

Směrnice o ochraně oznamovatelů

Obecná ustanovení

V souladu se Směrnicí EU č.2019/1937 ze dne 23.10.2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 17.12.2021, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů zavádí Základní škola Dolní Břežany, Na Vršku 290, 252 41 Dolní Břežany jako povinný subjekt v souladu s článkem č. 8 Směrnice EU způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání.

1. Působnost a zásady směrnice

a) Tato směrnice upravuje pravidla ochrany oznamovatelů protiprávního jednání. Vytváří vnitřní oznamovací systém pro přijímání a šetření oznámení.

b) Tato směrnice je vydána písemně, vzniká na dobu neurčitou a je závazná pro všechny zaměstnance organizace. Směrnice je trvale přístupná všem, a to v listinné podobě v době provozu školy (v kanceláři pověřené osoby) a v elektronické podobě na webových stránkách školy.

c) Jejím smyslem je nastavit a zdokumentovat postupy pro přijímání, správu a šetření oznámení, včetně postupů pro ochranu osobních údajů oznamovatelů, a zavést bezpečné nástroje pro přijímání oznámení.

2. Základní ustanovení

a) Každý oznamovatel, který se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozví o porušování práv Unie a o protiprávním jednání jiných osob, je oprávněn podat oznámení, a to buď písemně (elektronicky i v listinné podobě) nebo ústně (osobně či telefonicky).

b) Prací nebo jinou obdobnou činností se pro účely této směrnice rozumí zaměstnání, samostatná výdělečná činnost, dobrovolnická činnost, odborná praxe, stáž, nebo výkon práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, jejímž předmětem je poskytování dodávek, služeb, stavebních prací nebo jiného obdobného plnění, také ucházení se o práci nebo jinou obdobnou činnost.



c) Totožnost oznamovatele je chráněným údajem, nelze jej sdělit bez výslovného souhlasu oznamovatele třetím osobám, s výjimkou dožádání ze strany orgánů činných v trestním řízení či dalších výjimek stanovených zákonem.

d) Oznamovatelé jsou zákonem chráněni před odvetným opatřením.

e) Odvetným opatřením se rozumí jednání, které bylo vyvoláno oznámením a které oznamovateli může způsobit újmu.

f) Odvetným opatřením se rozumí zejména

- rozvázání pracovního poměru nebo neprodloužení pracovního poměru na dobu určitou,
- zrušení právního vztahu založeného dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti,
- výpověď nebo odstoupení od smlouvy
- odvolání z místa vedoucího zaměstnance,
- uložení kárného opatření nebo kázeňského trestu,
- snížení mzdy, platu nebo odměny, případně nepřiznání osobního příplatku,
- přeložení nebo převedení na jinou práci,
- služební hodnocení nebo pracovní posudek,
- neumožnění odborného rozvoje,
- změna pracovní doby,
- vyžadování lékařského posudku nebo pracovnělékařské prohlídky,
- zásah do práva na ochranu osobnosti.

g) Odvetnému opatření nesmí být vystaven oznamovatel ani

- osoba, která poskytla pomoc při zjišťování informací, které jsou obsahem oznámení, podání oznámení nebo posouzení jeho důvodnosti,
- osoba, která je ve vztahu k oznamovateli osobou blízkou,
- osoba, která je zaměstnancem nebo kolegou oznamovatele
- osoba, pro kterou oznamovatel vykonává práci nebo jinou obdobnou činnost.

h) Protiprávním jednáním se rozumí jednání, které má znaky trestného činu nebo přestupku, dále jednání porušující právní předpis upravující určité vymezené oblasti (např. daně z příjmů

právnických osob, zadávání veřejných zakázek, hospodářská soutěž, zpracování osobních údajů, životní prostředí, ochrana spotřebitele a další zákonem taxativně vymezené oblasti).

i) Příslušnou osobou v organizaci je zletilá, plně svéprávná a bezúhonná osoba zodpovědná za přijímání a posuzování oznámení. Totožnost příslušné osoby, její e-mailová adresa a telefonní číslo jsou zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup – na webových stránkách školy.

3. Způsob podání oznámení

Oznamovatel může podat oznámení:

a) vnitřním oznamovacím systémem, který škola zřídila, a to následujícími způsoby:

- I. písemně v listinné podobě osobně předat pověřené osobě Ing. Kamile Menclové
- II. písemně prostřednictvím poštovních služeb doporučeným dopisem nebo dopisem s doručenkou na adresu školy: Základní škola Dolní Břežany, Na Vršku 290, 252 41 Dolní Břežany (na obálku je třeba napsat: „*Whistleblowing – pouze k rukám Ing. Kamily Menclové*“)
- III. písemně elektronicky zasláním na zvlášť pro tyto účely zřízenou e-mailovou adresu (whistleblowing@skolabrezany.cz), k níž má přístup pouze příslušná osoba
- IV. ústně osobně, pokud o to oznamovatel požádá a s příslušnou osobou si domluví termín (příslušná osoba má povinnost poskytnout termín nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy o to oznamovatel požádal, pokud tomu nebrání závažné okolnosti, např. nemoc příslušné osoby),
- V. ústně telefonicky, na telefonním čísle 220 990 857 nebo 731 544 504.

b) prostřednictvím Ministerstva spravedlnosti.

Při podání oznámení ústní formou má příslušná osoba povinnost pořídit zvukovou nahrávku nebo přepis ústního oznámení, ale pouze tehdy, pokud s tím oznamovatel vysloví souhlas. Oznamovatel má také následně možnost se k nahrávce nebo přepisu vyjádřit.

Informace o možnosti podání škola uveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup.

U všech způsobů podání příslušná osoba zajistí elektronickou evidenci zákonem taxativně stanovených údajů: datum přijetí oznámení, jméno, příjmení, datum narození a kontaktní adresu oznamovatele, jsou-li tyto údaje příslušné osobě známy, shrnutí obsahu oznámení a identifikaci osoby, proti které oznámení směřovalo, je-li příslušné osobě její totožnost známa, datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou a jeho výsledek. Pro získání údajů využije formulář uvedený v příloze č. 1 této směrnice.

Škola vylučuje přijímání oznámení od osob, které pro školu nevykonávají práci nebo jinou obdobnou činnost podle uvedeného zákona.

4. Příslušná osoba

- a) dodržuje zákonem předepsaný postup a lhůty,
- b) vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení do 7 dnů ode dne, kdy oznámení přijala,
- c) zajistí, aby oznámení obsahovala zákonem stanovené údaje,
- d) do 30 dnů posoudí důvodnost oznámení a informuje o tom oznamovatele, ve složitějších případech může tuto lhůtu prodloužit o dalších 30 dnů, nejvýše však dvakrát,
- e) postupuje nestranně,
- f) zachovává mlčenlivost,
- g) v případě důvodného oznámení navrhuje povinnému subjektu opatření k nápravě nebo předejití protiprávnímu stavu v návaznosti na podané oznámení,
- h) pokud oznámení posoudí jako nedůvodné, bez zbytečného odkladu o tom vyrozumí oznamovatele, poučí jej o právu podat oznámení u orgánu veřejné moci,
- i) navrhuje uplatnění případných postihů,
- j) archivuje oznámení a s ním související dokumenty po dobu pěti let.

5. Ochrana informací a totožnosti oznamovatele

- a) Organizace technickými a organizačními prostředky zajistí, aby se s podanými oznámeními mohla seznamovat pouze příslušná osoba. Ta nesmí poskytnout žádné třetí osobě informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel oznámení.
- b) Pokud má příslušná osoba povinnost informaci o totožnosti oznamovatele poskytnout orgánům veřejné moci, souhlas oznamovatele se nevyžaduje, ten ale o tom musí být předem informován.
- c) Zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s platnou právní úpravou, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a pravidel GDPR. Osobní údaje nepodstatné pro zpracování konkrétního oznámení nebudou evidovány a budou bez odkladu vymazány. Pokud to bude možné, budou údaje anonymizovány.

6. Evidence oznámení

Příslušná osoba v elektronické podobě vede evidenci údajů o přijatých oznámeních v rozsahu stanoveném zákonem.

7. Vědomě nepravdivá oznámení

Podání vědomě nepravdivého oznámení je přestupkem, který může být sankcionován pokutou ve výši až 50 000 Kč.

8. Závěrečná ustanovení

- a) Směrnice nabývá platnosti dnem 12. prosince 2023
- b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 12. prosince 2023

V Dolních Břežanech dne 12. prosince 2023

Ing. Iva Fischerová, ředitelka školy



Základní škola Dolní Břežany,
příspěvková organizace
Na Vršku 290
252 41 Dolní Břežany
IČ: 62935747
DIČ: CZ62935747

Příloha č. 1

Formulář pro podání oznámení

Jméno a příjmení oznamovatele + datum narození <i>(případně jiný údaj, z něž lze vyvodit totožnost)</i>	
Kontakt (e-mail, telefon, adresa...)	
Vztah k povinnému subjektu	
Text oznámení	
Přílohy	

Datum a podpis: _____